



План работы
Службы содействия трудоустройству выпускников
КГА ПОУ «Владивостокский судостроительный колледж»
на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Разработка и согласование плана работы службы содействия трудоустройству выпускников	сентябрь	Руководитель ССТВ	
2.	Обновление информации о ССТВ на официальном сайте колледжа: положение, план работы, отчет о работе службы, вакансии, информация для студентов, в том числе, практические советы о составлении резюме, прохождении собеседования и пр.	в течение года	Руководитель ССТВ	
3.	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2020 года выпуска (спустя год после выпуска) Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2021 года выпуска	сентябрь май	Руководитель ССТВ, куратор	
4.	Сотрудничество с КГКУ "Приморский центр занятости населения" на основе соглашения о социальном партнёрстве, в том числе по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ по вопросам трудоустройства	в течение года	Руководитель ССТВ	
5.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа	в течение года	Руководитель ССТВ, Зав.практикой, председатели ЦК	
6.	Заключение договоров с предприятиями и организациями на прохождение учебной, производственной и преддипломной практики студентами колледжа.	в течение года	Зав.практикой	
7.	Привлечение работодателей к проведению квалификационных экзаменов и итоговой аттестации	в течение года	Зав.практикой, председатели ЦК	
8.	Проведение профориентационных мероприятий в колледже для студентов (презентаций учебных заведений, организаций работодателей)	в течение года		

9.	Анкетирование студентов выпускных курсов о намерениях по дальнейшему трудоустройству или обучению	Апрель-июнь	Руководитель ССТВ, куратор	
10.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	в течение года	Руководитель ССТВ, Куратор, Зав.практикой	
11.	Создание автоматизированной базы данных выпускников колледжа и студентов предвыпускных курсов: внесение уточненных личных данных выпускников, контактных телефонов	в течение года	Руководитель ССТВ	