**«Администратор»**

**Продолжительность курса: 2 - 3 месяца** (100 часов)

**Стоимость обучения: 7000**

**Стоимость обучения для студентов колледжа: 5200**

**Администратор** обеспечивает работу по обслуживанию посетителей, контролирует сохранность материальных ценностей, оформление помещений и состояние рекламы, консультирует посетителей, предотвращает и ликвидирует конфликтные ситуации, рассматривает претензии, принимает меры к ликвидации недостатков в обслуживании клиентов.

**Программа курса**

* *Психология общения;*
* *Конфликтология;*
* *Управление персоналом;*
* *Правовые основы деятельности;*
* *Санитарные нормы деятельности;*
* *Основы профессиональной деятельности:*
* *Должностные обязанности администратора салона красоты;*
* *Должностные обязанности администратора гостиницы;*
* *Должностные обязанности администратора торгового зала;*
* *Должностные обязанности администратора ресторана;*
* *Торговый документооборот;*
* *Тренинг трудоустройства;*
* *«1С: Управление торговлей 8.2».*