

Министерство образования Приморского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ «ВСК»)

П Р И К А З

30 апреля 2020 года

№ 29-д

г. Владивосток

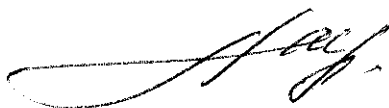
О проведении демонстрационного
экзамена по компетенции «Веб-дизайн и разработка» в дистанционном формате

В связи с изменением формата демонстрационного экзамена на дистанционную форму проведения из-за угрозы распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и введением соответствующих ограничительных мер на проведение массовых мероприятий в Российской Федерации **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести демонстрационный экзамен по компетенции «Веб-дизайн и разработка» (далее – демонстрационный экзамен) в рамках промежуточной аттестации по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» в дистанционной форме.
2. Установить сроки проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Веб-дизайн и разработка» 02-03 июня 2020 года.
3. Утвердить:
 1. Положение о демонстрационном экзамене в КГА ПОУ «Владивостокский судостроительный колледж» (Приложение 1.)
 2. Состав рабочей группы по организации и проведению демонстрационного экзамена:
 - Руководитель рабочей группы – Топеха Ю.Н. - заместитель директора по учебной работе.
 - Члены рабочей группы:
Котенко Ю.С. - руководитель СЦК;
Толок И.Е. –зам.директора по информационным технологиям;
Лысенко И.А. - преподаватель спец.дисциплин;
Бабенко Е.Н. - преподаватель спец.дисциплин.
4. Котенко Ю.С. разработать план мероприятий по проведению ДЭ на площадке колледжа, информирование о сроках и порядке проведения ДЭ.
5. Рабочей группе подготовить всю необходимую КОД для проведения ДЭ.
6. Толок И.Е. обеспечить контроль за регистрацией участников экзамена в системе eSim.

7. Лысенко И.А. подготовить площадку проведения экзамена и обеспечить исправное техническое состояние оборудования, приспособлений и инструментов.
8. Родионову Р.А. обеспечить размещение информации, нормативных документов и материалов по подготовке и проведению ДЭ на сайте колледжа.
9. Бабенко Е.Н. обеспечить видеорегистрацию ДЭ, фото и видеосъемку.
- 10.Абрамовой З.А., зам. директора по АХЧ, обеспечить питьевой режим для участников и экспертов ДЭ и полноценное питание.
- 11.Контроль за организацией и проведением демонстрационного экзамена по компетенции «Веб-дизайн и разработка» возложить на Топеха Ю.Н. - заместителя директора по учебной работе.
- 12.Отменить действие приказа директора колледжа №18а-д от 16.03.2020.
- 13.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Глушкова И.В.